### BF-FA-M5: Evaluation des compétences

Nom / Prénom             Date

**Titre**  **Planification, réalisation et réflexion d'une séquence de formation dans le domaine professionnel du formateur/de la formatrice**

Institution FFA

Nom formateur/trice du module

#### Directives:

**Planification, réalisation et réflexion d'une séquence de formation dans le domaine professionnel du formateur/de la formatrice.**

**Directives pour la remise des documents avant l'observation de la pratique**

* Description du groupe d'apprenant-e-s
* Indication du positionnement de la séquence observée dans le contexte global de l'offre de formation
* Planification commentée de la séquence de formation observée

**Un entretien d'évaluation a lieu après l'observation pratique**

* Réflexion écrite de la séquence de formation observée par le formateur/la formatrice

La vérification des compétences couvrant les quatre éléments se compose d'un minimum de 15'000 caractères et d'un maximum de 25'000 caractères (espaces compris). Des documents explicatifs peuvent être joints.

**Critères d'évaluation**

L'évaluation est notée avec l'appréciation "acquis" ou "non acquis". L'évaluation des compétences porte l'appréciation "acquis" si **tous les critères sont remplis ou au moins dans les parties essentielles.**

L'évaluation des compétences, faite sur la base des **critères indiqués,** est **rédigée** et transmise par le formateur /la formatrice du module. **Elle est claire et compréhensible pour de tierces personnes.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères d'évaluation** | **Observations** |
| **Planification** |
| Les **directives** ont été **respectées.** |       |
| La **planification didactique** de la séquence de formation **se réfère** aux **compétences définies** pour l'offre de formation et **aux ressources** à développer.  |       |
| Les **contenus,** la **quantité de matière** et la **progression** sont en **adéquation** avec **le groupe spécifique d'apprenant-e-s.**  |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Les **méthodes,** les **modalités d'apprentissage** et les **matériels didactiques** sont **adaptés aux adultes** et favorisent **un apprentissage actif et autonome.** |       |
| Le **transfert de l'apprentissage** est **soutenu** par des méthodes et des outils **adéquats**.  |       |
| **Réalisation** (capacités et attitude)  |
| **Attitude empreinte de respect** à l'égard de tous/toutes les apprenant/e/s | Ces critères seront uniquement jugés par la formatrice/le formateur du module. L'évaluation finale centralisée vérifiera si la réalisation a été jugée selon les critères.  |
| **Conception claire** des **rôles** dans la conduite et l'animation |
| **Assurance** dans la **mise en œuvre méthodique** de la planification. |
| **Interventions adaptées** dans la conduite du groupe d'apprenant-e-s |
| **Capacité** à adapter **la planification** et son propre **rôle**  à la **situation** en cours |
| **Réflexion**  |
| Le formateur/la formatrice est en mesure de **motiver ses décisions didactiques et méthodologiques.** |       |
| Il ou elle est capable de **réfléchir à sa prestation** de manière critique et **d'en déduire des adaptations.** |       |

**Evaluation** de la formatrice/du formateur du module

[ ]  Preuve de compétences acquis [ ]  Preuve de compétences non acquis

Date       Signature de la formatrice/du formateur du module

**Commentaires :**