

# Formation continue – Numérisation – Assurance qualité

## Constats – Réflexions – Perspectives

**Olivier Marro**

Adjoint scientifique

REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE

**Service de la formation continue**

Rue Prévost-Martin 6

CP 192 - 1211 Genève 4

Tél. +41 (0)22 388 44 46 - 079 343 36 01

[olivier.marro@etat.ge.ch](mailto:olivier.marro@etat.ge.ch) - [oliviermarro@gmail.com](mailto:oliviermarro@gmail.com)



REPUBLIQUE  
ET CANTON  
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse  
Office pour l'orientation, la formation professionnelle et continue

Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse (DIP)

# Direction Générale de l'office pour l'orientation, la formation professionnelle et continue

Aide à l'orientation scolaire ou professionnelle  
S'informer sur les métiers et les formations  
Se qualifier ou se former en tant qu'adulte  
Engager un apprenti et devenir entreprise formatrice

Conseil interprofessionnel pour la formation (CIF)

Rue Prévost-Martin 6  
1205 Genève

### Adresse postale

Case postale 192  
1211 Genève 4

Tél: +41 22 3884400  
E-mail : ofpc@etat.ge.ch



Accueil   Info Cité   Agenda   Mon espace perso   Centres associés

**CITÉ DES MÉTIERS  
DU GRAND GENÈVE**

Rechercher sur tout le site

la cité des Métiers du Grand Genève

Info   Apprentissage   Orientation   Formation continue   Entreprise   eduPros   Emploi   Finance   Rupture formation

## Nos missions

L'office pour l'orientation, la formation professionnelle et continue (OFPC) est chargé de l'application de la loi cantonale sur la formation professionnelle, celle de la loi cantonale sur la formation continue, ainsi que celle de la loi cantonale sur l'information et l'orientation scolaire et professionnelle.

# 2020

OFFICE POUR L'ORIENTATION, LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET CONTINUE

LA FORMATION PROFESSIONNELLE À GENÈVE

➤ Constats et données chiffrées

## OFFRE STABLE DE CHÈQUES ANNUELS DE FORMATION



En 2019, près de 11 000 demandes de chèque annuel de formation (CAF) ont été traitées. Un chiffre comparable à 2018. Les 6 966 (-7,1 %) chèques octroyés représentent un montant total de Fr. 5 623 995 qui a été versé aux organismes de formation (+7,9%). La diminution du nombre de chèques demandés est compensée par le montant moyen plus élevé octroyé par chèque.

Chiffre clé

**6966**

chèques délivrés

### CHÈQUES TRAITÉS ET DÉLIVRÉS



### RÉPARTITION DES CHARGES DE FONCTIONNEMENT

6%

Dépenses générales  
Total Fr. 3 796 991.-

9%

Dédommagements aux cantons et aux concordats  
Total Fr. 5 956 160.-



43%

Charges en personnel  
(charges sociales intervenants externes y compris)  
Total Fr. 27 960 396.-

42%

Subventions à des institutions  
Total Fr. 27 560 150.-

# Eco système local de la formation continue

**Formation  
continue**

**Promesse**

**Formation  
continue**

**Promesse**

**Emplois**

**Salaires  
Revenus**

**OF** org. de formation

**Formation  
continue**

**Promesse**

**Capacités  
Compétences**

**BIG** PME  
Micro

**Emplois**

**Salaires  
Revenus**

**Marges  
ROI**

**Partenaires  
sociaux**

**OrTra** locales et  
fédérales

**CCT** accords de branches

**Concurrence &  
coopération**

**OF** org. de formation

**Formation  
continue**

**Promesse**

**Capacités  
Compétences**

**BIG** PME  
Micro

**Emplois  
Jobs**

**Salaires  
Revenus**

**Marges  
ROI**

**Etat, cantons**  
autorités, etc.

**Régulation  
sociale**

**Protection  
sociale**

**Allocation &  
redistribution**

**Partenaires  
sociaux**

**OrTra** locales et  
fédérales

**CCT** accords de branches

**Concurrence &  
coopération**

**OF** org. de formation

**Formation  
continue**

**Promesse**

**Capacités  
Compétences**

**BIG** PME  
Micro

**Emplois**

**Salaires  
Revenus**

**Marges  
ROI**

**Réflexions  
normatives**

**Activités du  
quotidien**

**Réflexivité  
collaborative**

**Ajustements  
adaptatifs**

**Mi mars 2020 : questions des OF dont les cours sont inscrits dans le Chèque annuel de formation :**

- ***Quelles conditions devons-nous satisfaire, si nous transférons nos cours en ligne, pour continuer de percevoir les financements cantonaux ?***

**Mi mars 2020 : questions des OF dont les cours sont inscrits dans le Chèque annuel de formation :**

- ***Quelles conditions devons-nous satisfaire, si nous transférons nos cours en ligne, pour continuer de percevoir les financements cantonaux ?***

***QUIZ : que répondez-vous ?***



## AU SERVICE DE TOUTES LES RÉUSSITES

Accueil &gt; CAP Métiers de la coiffure pour adultes

## CAP Métiers de la coiffure pour adultes

DOCUMENTATION ET TARIF

INSCRIPTION ▼

**CNED**

AU SERVICE DE TOUTES LES RÉUSSITES

Centre national d'enseignement  
à distance



Pour travailler dans les salons de coiffure, il est nécessaire de passer par un CAP Métiers de la coiffure. Le CNED vous prépare, en 18 mois et à distance, aux épreuves de l'examen du CAP Métiers de la coiffure.

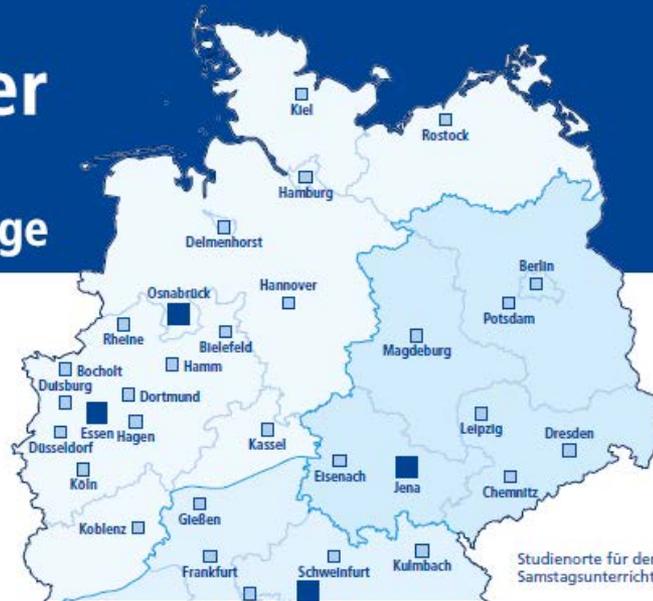
L'examen ▼

La préparation CNED ▼

Le stage ▲

Les + du CNED ▼

# Staatlich geprüfter Techniker Fortbildung für Berufstätige



## Fachrichtungen:

- | Maschinentechnik
- | Elektrotechnik
- | Bautechnik
- | Holztechnik
- | Heizungs-, Lüftungs- und Klimatechnik

| flexibel  
mit der

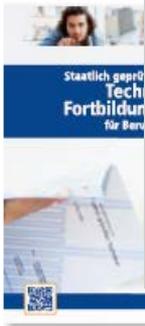
| bundesweit  
50 Studi  
Samstag

- ▶ Informationen und Empfehlungen
- ▶ Alle Fernlehrinstitute ▶ Alle Fernlehrgänge

- ▶ Telefonische Auskunft  
0221 | 92 12 07-0
- ▶ [www.zfu.de](http://www.zfu.de)



**Staatliche Zentralstelle  
für Fernunterricht**





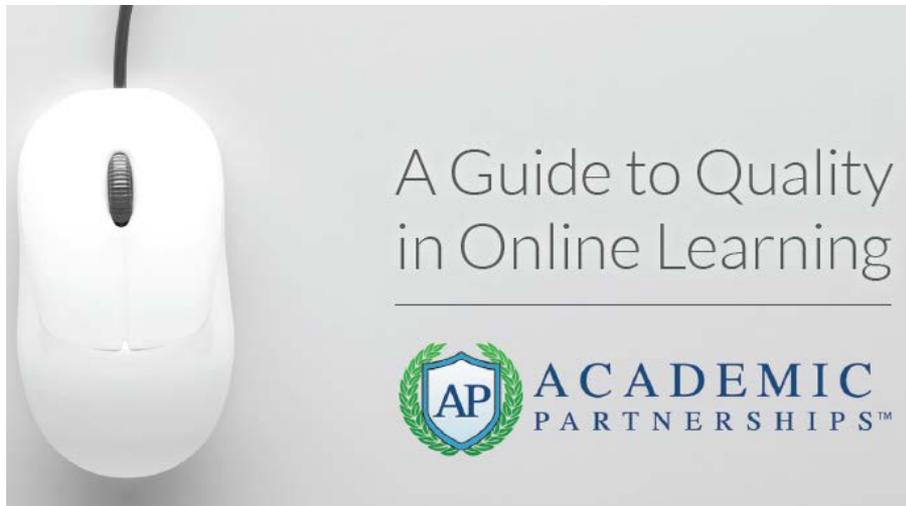
INTERNATIONAL  
COUNCIL FOR OPEN AND  
DISTANCE EDUCATION

## The ICDE reports series

# Quality models in online and open education around the globe: State of the art and recommendations

QUALITÄT UND QUALITÄTSSICHERUNG BEI DIGITALEN LERNANGEBOTEN

**rissip**  
einfach effizient ausbilden





GUIDE DE LECTURE



Référentiel  
national  
**Qualité**  
mentionné à l'article  
L. 6316-3 du Code du travail

## Internal quality management system (standards)

- Policy for quality assurance
- Design and approval of programs
- Student centred learning, teaching and assessment
- Student admission, progression, recognition, and certification
- Teaching staff
- Learning resources and student support
- Information management
- Public information
- Monitoring, periodic review of programs

## Considerations for quality assurance agencies

...



OCCASIONAL  
PAPERS

26

---

## CONSIDERATIONS FOR QUALITY ASSURANCE OF E-LEARNING PROVISION

---

ESTHER HUERTAS, IVAN BISCAN, CHARLOTTE EJSING,  
LINDSEY KERBER, LIZA KOZLOWSKA, SANDRA MARCOS ORTEGA,  
LIIA LAURI, MONIKA RISSE, KERSTIN SCHÖRG, GEORG SEPPMANN

---

**Scénarisation complète  
de l'expérience de formation  
de A à Z**

**Durée**

**Sollicitations physiologiques**

**100%**

**Live &  
interactive  
classroom**

**Invariants cognitivo-affectifs**

**50/50**

**Blended &  
hybrid  
programmms**

**100%**

**Virtual  
classroom**  
simultan-deffered  
machine only ?

**Scénarisation complète  
de l'expérience de formation  
de A à Z**

**Durée**

**Sollicitations physiologiques**

**Invariants cognitivo-affectifs**

**Personality types**

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>INTJ</b><br>THE ARCHITECT<br>IMAGINATIVE<br>STRATEGIC<br>PLANNERS   | <b>INTP</b><br>THE LOGICIAN<br>INNOVATIVE<br>CURIOUS<br>LOGICAL    | <b>ENTJ</b><br>THE COMMANDER<br>BOLD<br>IMAGINATIVE<br>STRONG-WILLED          | <b>ENTP</b><br>THE DEBATER<br>SMART<br>CURIOUS<br>INTELLECTUAL             |
| <b>INFJ</b><br>THE ADVOCATE<br>QUIET<br>MYSTICAL<br>IDEALIST           | <b>INFP</b><br>THE MEDIATOR<br>POETIC<br>KIND<br>ALTRUISTIC        | <b>ENFJ</b><br>THE PROTAGONIST<br>CHARISMATIC<br>INSPIRING<br>NATURAL LEADERS | <b>ENFP</b><br>THE CAMPAIGNER<br>ENTHUSIASTIC<br>CREATIVE<br>SOCIAL        |
| <b>ISTJ</b><br>THE LOGISTICIAN<br>PRACTICAL<br>FACT-MINDED<br>RELIABLE | <b>ISFJ</b><br>THE DEFENDER<br>PROTECTIVE<br>WARM<br>CARING        | <b>ESTJ</b><br>THE EXECUTIVE<br>ORGANIZED<br>PUNCTUAL<br>LEADER               | <b>ESFJ</b><br>THE CONSUL<br>CARING<br>SOCIAL<br>POPULAR                   |
| <b>ISTP</b><br>THE VIRTUOSO<br>BOLD<br>PRACTICAL<br>EXPERIMENTAL       | <b>ISFP</b><br>THE ADVENTURER<br>ARTISTIC<br>CHARMING<br>EXPLORERS | <b>ESTP</b><br>THE ENTREPRENEUR<br>SMART<br>ENERGETIC<br>PERCEPTIVE           | <b>ESFP</b><br>THE ENTERTAINER<br>SPONTANEOUS<br>ENERGETIC<br>ENTHUSIASTIC |

**Live &  
interactive  
classroom**

**Blended &  
hybrid  
programmms**

**Virtual  
classroom**  
simultan-deffered  
machine only ?

**Mi mars 2020 : questions des OF dont les cours sont inscrits dans le Chèque annuel de formation :**

- ***Quelles conditions devons-nous satisfaire, si nous transférons nos cours en ligne, pour continuer de percevoir les financements cantonaux ?***

***QUIZ : que répondez-vous ?***

## Critères généraux

**Dans le cadre des activités courantes du processus complet de formation, l'organisme de formation**

- **dispose et utilise les capacités techniques et humaines nécessaires pour assurer le processus complet de formation à distance,**
- **garde les traces des activités à distance (et leur durée) des apprenants,**
- **assure la traçabilité de la démonstration par les apprenants de l'atteinte des niveaux par branche / par matière / par compétence, pour les formations avec évaluation formative et/ou sommative.**

**Best practice**

**Good practice**

---



**Good enough practice**

**Not so good practice**

**Fraud**

# Critères eduQua:2012

**Critère 1 : Offres de formation** – Des offres de formation qui satisfont le besoin général/particuliers des clients

| Facteurs de succès                           | Standards eduQua  |
|--|---|
| Analyser les besoins en formation            | 1. Définition des offres de formation   |
| Elaborer des offres de formation             | 2. Objectifs d'apprentissage<br>3. Contenus de la formation<br>4. Contrôle des acquis de la formation |
| Evaluer et améliorer les offres de formation | 5. Evaluation des offres de formation   |

**Critère 2 : Information** – Une présentation transparente des offres de formation continue lignes directrices

| Facteurs de succès    | Standards eduQua  |
|-----------------------|---|
| Informers les clients | 6. Informations concernant l'instituteur<br>7. Informations concernant les offres |

**Critère 3 : Formation** – Un dispositif qui permet, facilite et favorise le succès de l'apprenant

| Facteurs de succès                        | Standards eduQua   |
|---|--|
| Réaliser des offres de formation continue | 8. Sélection des participants<br>9. Planification de la formation<br>10. Méthodes d'enseignement et d'apprentissage<br>11. Moyens de formation et médias<br>12. Transfert des apprentissages |

**Critère 4 : Formateurs** – Des formateurs qualifiés, au bénéfice de compétences élevées et ainsi que dans leur spécialisation

| Facteurs de succès   | Standards eduQua                                     |
|--|--|
| Engager des formateurs   | 13. Profils de qualification, compétences            |
| Perfectionner les formateurs   | 14. Activités de formation continue et développement |
| Entretiens une culture du retour d'informations (feedback), améliorer l'enseignement | 15. Retour d'informations (feedback)                 |

**Critère 5 : Système de management de la qualité** – Les conventions et engagements sur un développement continu de la qualité est assuré

| Facteurs de succès             | Standards eduQua                             |
|--------------------------------|--|
| Définir un système de pilotage | 16. Assurance et développement de la qualité |

**Critère 6 : Direction** – Une direction qui garantit des prestations orientées clients, économi

| Facteurs de succès   | Standards eduQua                         |
|--|--|
| Définir ses valeurs et exigences, les communiquer et les respecter | 17. Charte institutionnelle et principes |
| Conduire en tenant compte des objectifs                            | 18. Instruments de pilotage              |
| Définir la structure de l'organisation                             | 19. Organisation                         |
| Planifier et affecter les ressources                               | 20. Infrastructure                       |
| Mesurer la satisfaction de la clientèle                            | 21. Satisfaction de la clientèle         |
| Améliorer les prestations et la qualité                            | 22. Contrôle et améliorations            |

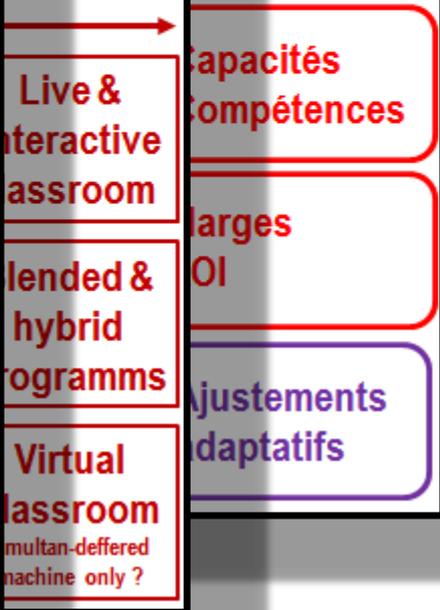
**Live & interactive classroom**

**Blended & hybrid programm**

**Virtual classroom simultan-deferred machine only ?**

Etat, cantons      Régulation sociale      Protection sociale      Allocation & redistribution

Scénarisation complète de l'expérience de formation



Concurrence & coopération

Capacités & compétences

Large OI

Ajustements adaptatifs



# ***Consultation indicative : non – oui – ...***

- Des exigences de qualité spécifiques  
doivent-elles être respectées |  
pour les paramètres en ligne ?
- Braucht es spezifische Qualitätsanforderungen an Online-Settings?

# Merci de votre attention