

## Certificato di formazione continua FSEA digitale

### Descrittivo modulare FFA MFC-digitale

## Sostenere processi d'apprendimento con la tecnologia digitale

<b>Competenza operativa</b>	Nell'ambito della propria disciplina, pianificare didatticamente, realizzare e analizzare dei processi di apprendimento, rivolti agli adulti, utilizzando le tecnologie digitali.
<b>Controllo delle competenze acquisite</b>	Pianificazione, motivazione didattica, implementazione parziale e riflessione su di un processo di apprendimento supportato dalla tecnologia digitale.
<b>Collocazione e titolo</b>	Il modulo "Sostenere processi d'apprendimento con la tecnologia digitale" è una formazione continua basata sul Certificato FSEA di formatore/formatrice di adulti o formatore/formatrice di pratica (livello 1 del sistema modulare "Formazione per formatori/formatrici"). Il modulo porta a un Certificato FSEA di formazione continua.
<b>Istituti di formazione</b>	Il modulo può essere offerto unicamente dagli istituti di formazione riconosciuti per l'erogazione del livello 1 del sistema modulare FFA. L'offerta del modulo deve essere sottoposta a una procedura di riconoscimento per moduli di formazione continua (*) della Commissione Garante della Qualità CGQ del sistema FFA.
<b>Requisiti</b>	<p>È richiesta una pratica nel settore e buone conoscenze nell'utilizzo dei più comuni applicativi informatici come pure:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>il certificato FSEA di formatore/trice di adulti o il certificato FSEA di formatore/trice di pratica, o</li><li>le competenze almeno al livello del certificato FSEA di formatore/trice di adulti o del certificato FSEA di formatore/trice di pratica vale a dire persone che hanno seguito una formazione di base o continua alternativa, secondo la valutazione dell'analogia di eduQua; oppure</li><li>la conferma di partecipazione al modulo* di un certificato FSEA e almeno 75 ore di pratica di insegnamento.</li></ol> <p>*Soddisfa tutti i requisiti per l'ottenimento della certificazione, ma non può attestare tutta la pratica richiesta. Una semplice conferma di partecipazione non è sufficiente.</p>

## Competenze

- Selezionare in modo appropriato i media digitali in relazione alle esigenze formative e adattarli al processo di apprendimento pianificato.
- Differenziare i vari modelli di blended learning e utilizzarli efficacemente nelle proprie attività formative.
- Integrare nel contesto formativo (setting) degli strumenti digitali adeguati al processo d'apprendimento.
- Sostenere i partecipanti nell'utilizzo dei media digitali e creare ambienti di apprendimento motivanti.
- Incoraggiare l'apprendimento in contesti (setting) di formazione digitali.
- Promuovere consapevolmente e in maniera mirata lo scambio sociale e la collaborazione nell'ambito di setting d'apprendimento digitale.
- Riflettere sul proprio comportamento quale formatore/formatrice in relazione all'utilizzo dei media digitali.
- Esaminare in maniera critica e ampliare le proprie tecniche di lavoro e pianificazione con l'ausilio di strumenti digitali.

## Contenuti

I contenuti sottostanti sono da considerare come linee guida per chi offre i moduli di formazione. Gli istituti possono dare maggior rilievo o completare puntualmente determinati contenuti. Tutti e quattro gli ambiti devono essere coperti.

### *Didattica supportata da media*

- Approci e scenari di apprendimento (ad es. Blended Learning, Moocs, Serious games, Edutainment, simulazioni, virtual/augmented reality, sincrono/asincrono ecc).
- Fondamenti e concetti di didattica con i media (ad es. Modello SAMR, Modello 3-2-1, ecc).
- Considerazioni preliminari e pianificazione di sessioni di formazione con media digitali adatti al pubblico di riferimento.
- Transfer di conoscenze attraverso l'utilizzo di media digitali.

### *Metodi e utilizzo dei media*

- Panoramica delle applicazioni e delle tendenze, socializzazione online e comportamenti degli/delle utilizzatori/trici.
- Possibilità e rischi dell'utilizzo dei media digitali.
- Selezione e/o realizzazione di materiali digitali per l'apprendimento (ad es. eBook, animazioni, podcast, kit di formazione, video ecc).

- Ricerca, catalogazione e salvataggio delle informazioni.
- Comunicazione e collaborazione con tools appropriati durante e al di fuori delle sessioni di formazione in presenza (ad es. social media, piattaforme di apprendimento, blog, wikis, glossari, piattaforme di esperti, mindmaps digitali, flashcard, whiteboard, salvataggio su cloud, ecc.).
- Moderazione per esempio di forum, chat e altre forme di comunicazione online nei gruppi di apprendimento e di progetto.
- Feedback, valutazione della situazione individuale, bilancio e controllo degli apprendimenti con supporti digitali.

*Ruolo come formatore/trice di adulti / di pratica nei processi d'apprendimento con la tecnologia*

- Diversi ruoli (formazione, moderazione, accompagnamento, monitoraggio, coordinazione, valutazione).
- Adattamento del ruolo a seconda della situazione, trasparenza dei ruoli.

*Quadro giuridico*

- Diritti d'autore, d'utilizzo e sfruttamento dei contenuti propri e di terzi (ad es licenze Creative Common, diritti della personalità).
- Protezione dei dati.

**Durata del modulo**

Durata minima:

- 36 ore (6 giorni) tempo netto di presenza al corso, distribuiti su almeno due mesi di cui almeno 4 giorni di lezioni in presenza fisica.
- 90 ore di apprendimento autogestito di cui almeno la metà del tempo indicato come apprendimento autogestito è svolto sotto la guida del formatore o della formatrice di modulo.

Il modulo corrisponde a 4,5 crediti ECTS.

**Direttive per il controllo delle competenze acquisite**

Per questo modulo di formazione continua, il controllo delle competenze acquisite consiste nella pianificazione, motivazione didattica, parziale implementazione e riflessione di un processo di apprendimento supportato dalla tecnologia digitale.

1. La pianificazione, la motivazione didattica come pure un caso esemplare di supporto d'apprendimento sono messi a disposizione in formato digitale.
2. I partecipanti si scambiano feedback reciproci.

3. La pianificazione e i supporti digitali adottati nei setting d'apprendimento sono analizzati dal punto di vista didattico sulla base dei riscontri ricevuti.
4. La pianificazione e la riflessione sono valutate dai/dalle formatori/trici di modulo.

### **Criteri di valutazione**

Il controllo delle competenze acquisite è valutato secondo i seguenti criteri:

#### **Pianificazione** incluso motivazione

- La descrizione dei setting d'apprendimento nel contesto istituzionale è comprensibile e giustificabile.
- La scelta dei media digitali, il loro impiego e il loro utilizzo è adattato al setting d'apprendimento e al contesto istituzionale ed è motivata didatticamente.
- Viene fatto riferimento ai diversi modelli di blended learning.

#### **Riflessione**

- La riflessione mostra che il/la formatore/trice è consapevole delle esigenze per comunicare in un setting "blended".
- La riflessione mostra che il/la formatore/formatrice è cosciente del proprio ruolo a seconda del setting.
- La riflessione fa riferimento esplicitamente ai feedback degli altri partecipanti.

### **Rimedi di diritto e nuova valutazione**

Contro la valutazione finale "non superato" può essere inoltrato ricorso per iscritto alla direzione dell'istituto di formazione, indicando le motivazioni, entro 30 giorni dall'intimazione della decisione.

L'istituto decide:

- a) L'approvazione del ricorso (quindi la valutazione delle competenze acquisite con "superato").
- b) Una nuova valutazione.
- c) Il rigetto del ricorso.

Contro la decisione dell'istituto di formazione può essere inoltrato, entro 30 giorni, un ricorso per iscritto alla CGQ, indicando la motivazione. La CGQ esamina se il procedimento si è svolto formalmente in modo corretto. La procedura di ricorso è gratuita.

**Certificato FSEA di  
formazione continua**

Per il rilascio del certificato di formazione continua devono essere soddisfatte le seguenti condizioni:

1. Partecipazione attiva durante i corsi in presenza (min. 80% di presenza).
2. Svolgimento dei compiti da effettuare in setting digitale (80%).
3. Valutazione del controllo delle competenze acquisite da parte del formatore o della formatrice di modulo con il giudizio "superato".

Il certificato FSEA di formazione continua ha validità illimitata.