

Competenze-Risorse (Co-Ri) del modulo FFA–D-M1

Valutare e motivare progetti di formazione

Competenza operativa: I/le titolari del certificato di modulo sviluppano, valutano, aggiornano e motivano progetti di formazione	
Competenze	Risorse
<p>Progettare piani di formazione e curriculum I responsabili di formazione progettano piani di formazione e curriculum coerenti sulla base di profili professionali e profili di qualificazione esistenti o elaborando questi elementi di base. Si orientano secondo le esigenze nel settore di formazione specifico (p. es. leggi, ordinanze, <i>référéntiel</i>) e sfruttano le possibilità e le caratteristiche dei diversi luoghi e modalità di formazione.</p> <p>Valutare piani generali di formazione e curriculum e adattarli alle circostanze attuali I responsabili di formazione valutano piani generali di formazione e curriculum sviluppati da loro o da altri, riguardo alla loro attualità, alla loro conformità con le esigenze formulate e alla loro coerenza. Nel caso fosse necessario, sono in grado di adattarli alle circostanze attuali.</p> <p>Sviluppare progetti per misure formative I responsabili di formazione sviluppano progetti per misure formative, anche in modo complesso, per delle aziende o delle organizzazioni. Fanno capo ai piani generali di formazione, ai curriculum e ai profili di competenze richiesti, alle analisi dei bisogni formativi e individuali esistenti o</p>	<p>Conoscenze (riguardo al contesto, direttive, teorie, modelli e metodi)</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Contesto socioeconomico</i>: tendenze nell'ambito della formazione – <i>Mercato della formazione</i>: sviluppi e tendenze – <i>Sistema svizzero della formazione</i>: strutture della formazione, leggi e direttive della formazione, norme generali e disposizioni nei dispositivi di qualificazione, norme giuridiche riguardo agli esami e i ricorsi, esigenze per la procedura di valutazione delle competenze, ossia le competenze e risorse acquisite attraverso un apprendimento formale e informale – <i>Settori professionali o ambiti specifici della formazione</i>: norme generali, quadri di riferimento e/o <i>référéntiel</i> di ognuno dei settori, caratteristiche e preferenze (modalità, orari ecc.) dei diversi gruppi di discenti – <i>Teorie e modelli</i>: teorie didattiche (in particolare quelle riguardo all'apprendimento degli adulti), teorie sui processi d'esame e di qualificazione, modelli didattici – <i>Metodologia</i>: piani di formazione e curriculum, metodi didattici, caratteristiche e possibilità offerte dai diversi luoghi/modalità d'apprendimento (p. es. seminari in gruppo, lavori di progetto, monitoraggio, piattaforma virtuale), metodi di calcolo dei costi di una misura formativa, metodo di verifica (esami orali/scritti, osservazione di momenti di pratica professionale, lavori pratici di qualificazione, assessment, <i>portfolio</i> ecc.) – <i>Parametri e criteri di valutazione</i> riguardo ai progetti di misure formative

elaborano dei nuovi elementi di base. Al momento dello sviluppo del progetto, tengono conto delle esigenze e usanze del contesto specifico, delle caratteristiche dei gruppi di discenti potenziali, della fattibilità economica e di altre condizioni quadro esplicite o implicite, espresse dal committente.

Valutare progetti per misure formative e adattarli alle circostanze attuali

I responsabili di formazione valutano dei piani di formazione e dei curriculum sviluppati da loro o da altri, riguardo alla loro finalità e coerenza, alla loro conformità con le esigenze e condizioni quadro formulate e ai concetti andragogici sui quali si basano. Nel caso fosse necessario, aggiornano i progetti e/o li adattano alle esigenze di gruppi di discenti o alle condizioni quadro specifiche.

Motivare progetti per misure formative

I responsabili di formazione motivano, nei confronti di committenti e di altri attori coinvolti, dei progetti per misure formative, per quanto concerne le finalità della misura, la scelta dei contenuti e delle modalità didattiche e al valore aggiunto che ci si aspetta dalla misura.

Valutare, adattare e progettare supporti e materiali didattici e piattaforme virtuali d'apprendimento

I responsabili di formazione valutano supporti e materiali didattici o piattaforme virtuali d'apprendimento sviluppati da loro e da altri, riguardo alla loro qualità, ai principi andragogici su cui si basano, alla loro attualità e alla loro adeguatezza a certi gruppi di discenti e condizioni quadro. Aggiornano supporti didattici, li adattano ai gruppi di discenti specifici o alle condizioni quadro o li sviluppano loro stessi, nel caso

(progettazione didattica, conformità al contesto, economicità ecc.), materiali didattici (progettazione didattica, adeguatezza al pubblico mirato ecc.), processi di qualificazione (affidabilità, economicità ecc.)

Abilità (capacità cognitive, abilità pratiche, competenze relazionali)

- *Capacità cognitive*: analizzare e classificare delle informazioni, filtrare l'essenziale in informazioni complesse, realizzare delle sintesi, avere un pensiero concettuale, orientarsi in nuovi ambiti professionali e nuovi contesti lavorativi, interpretare dei quadri di riferimento, dei profili operativi, dei profili di competenze richieste, delle norme specifiche ai vari settori, interpretare dei mandati, osservare e analizzare dei processi (p. es. rispetto ai processi di qualificazione)
- *Procedimento*: ricercare informazioni pertinenti sul contesto, elaborare profili di qualificazione, chiarire dei mandati, verificare informazioni, accertare e analizzare bisogni formativi aziendali e individuali, progettare piani di formazione e curriculum secondo diversi metodi, calcolare i costi di misure formative, definire processi finalizzati a una qualificazione
- *Know-how didattico*: formulare obiettivi da prospettive diverse e a livelli diversi, scegliere contenuti didattici, progettare la formazione a livello didattico, creare piattaforme virtuali, implementare diversi metodi didattici, utilizzare metodi di verifica
- *Capacità TIC*: adoperare piattaforme didattiche, elaborazione e redazione di testi di alto livello
- *Comunicazione scritta e visiva*: visualizzare dei progetti per misure formative, redigere testi chiari e adatti al pubblico specifico e presentarli in una veste grafica piacevole
- *Competenze linguistiche*: motivare delle misure formative, descrivere contenuti didattici in modo conciso e differenziato, formulare dei compiti, dei criteri e degli indicatori in modo preciso e senza equivoci, motivare delle decisioni, comunicare osservazioni e giudizi comprensibili alle persone coinvolte e a terzi

fosse necessario.

Definire e motivare dispositivi adeguati di qualificazione

I responsabili di formazione definiscono dispositivi adeguati di qualificazione sulla base di profili di qualificazione. Determinano criteri e indicatori per la verifica delle competenze e delle risorse. Nella scelta del *setting*, metodi, durata o condizioni quadro per i dispositivi adeguati di qualificazione, prendono in considerazione l'affidabilità, l'adeguatezza e l'economicità del dispositivo. Motivano le loro scelte nei confronti degli interessati.

- *Competenze relazionali ed empatiche*: afferrare le aspettative e le condizioni quadro, comprendere le esigenze di un'attività o di un contesto professionale

Atteggiamenti

- Rigore rispetto a concetti e nozioni (terminologia)
- Flessibilità e creatività nell'adattamento di progetti a condizioni quadro mutate
- Attitudine di valorizzazione, pur mantenendo un occhio critico, nei confronti di prodotti realizzati da altri (progetti formativi, supporti didattici)
- Precisione, lavori esatti e sistematici
- Trasparenza nel modo di procedere
- Assenza di pregiudizi